

Capsula informativa

¿Qué es un correo electrónico Institucional?

Todos estamos familiarizados con la palabra Correo Electrónico, pero con la palabra correo electrónico institucional, las cosas son un poco diferente, ya que mediante a este, podemos solicitar de forma **FORMAL**, cualquier información a otras instituciones, incluso dar informaciones a otras instituciones o cualquier personas o entidades que esté relacionada con la Institución.

¿Como puedo acceder a mi correo institucional?:

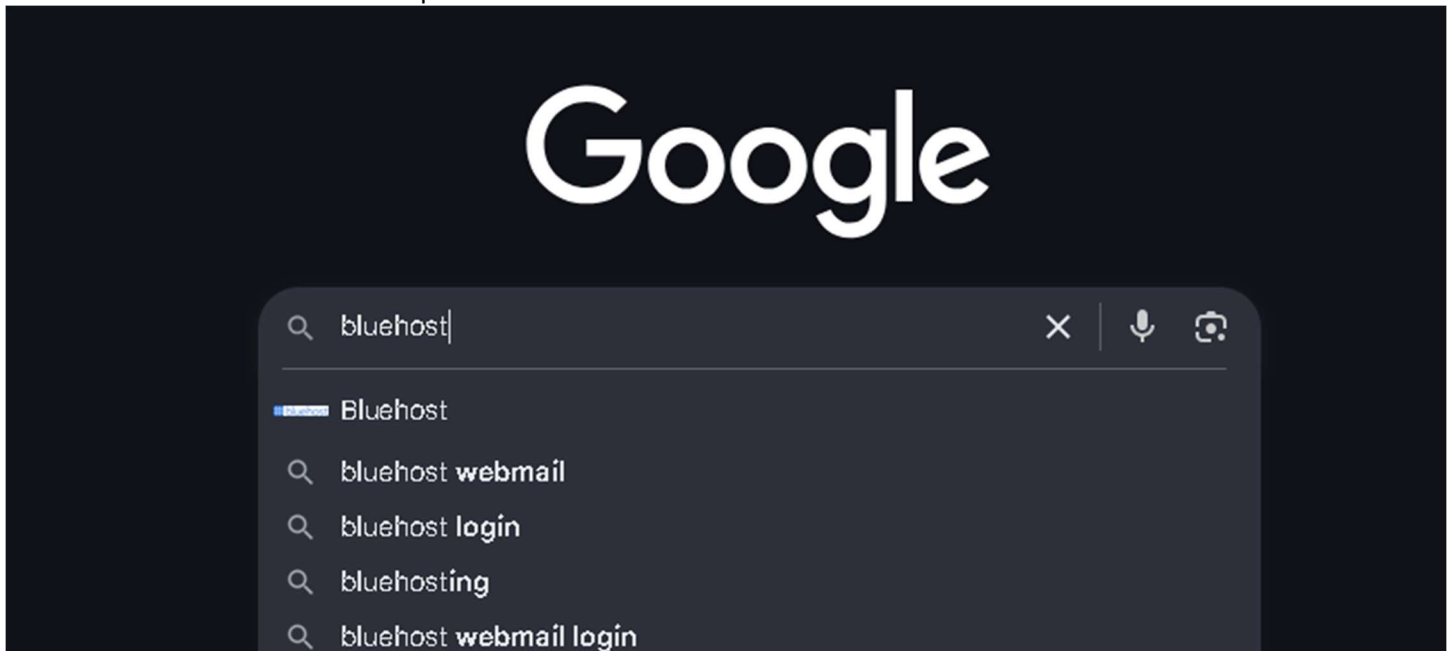
1. Abrimos nuestro navegador de preferencia:



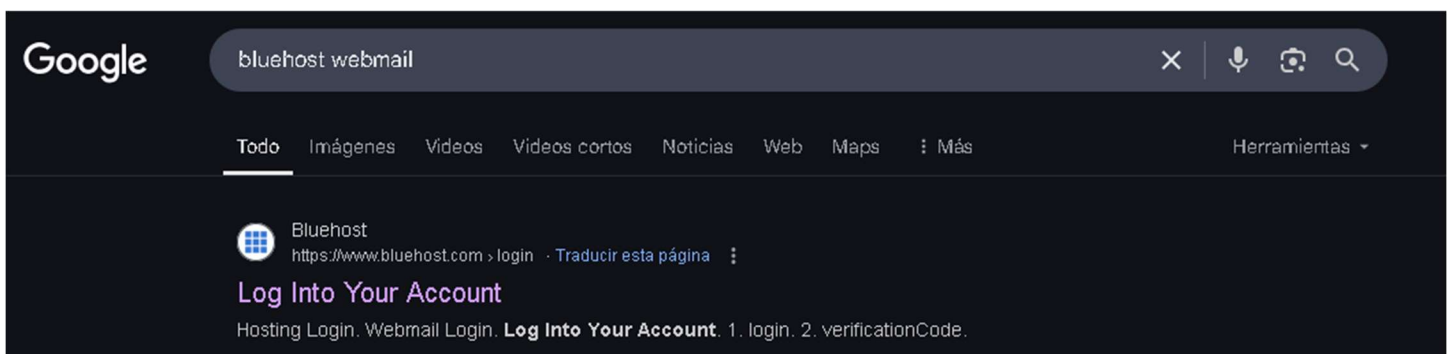
2. Buscamos: www.google.com



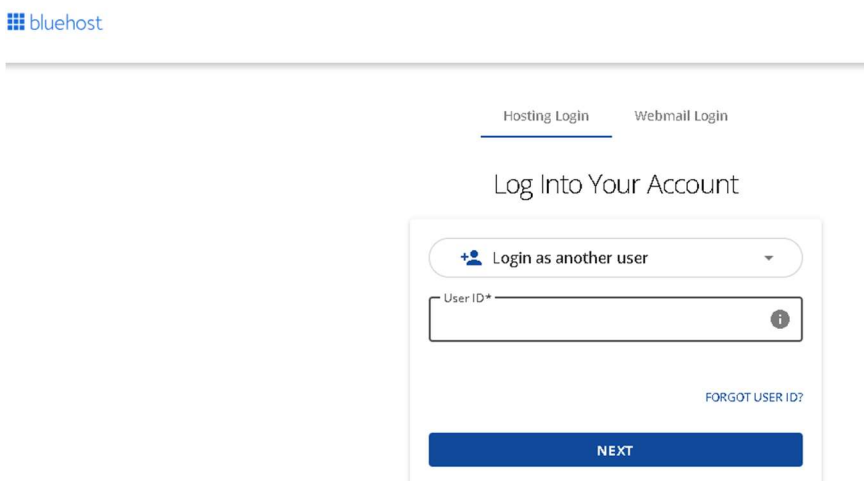
3. Escribe bluehost en el área de búsqueda:



4. Elegimos **LOG INTO YOUR ACCOUNT**:



5. Y nos arroja el siguiente resultado:



6. En esta parte debemo tener cuidado... para que nos de acceso al portal corrento, debemos seleccionar: WEBMAIL LOGIN



Hosting Login

Webmail Login

Log into Webmail

7. En este punto debemos tener cuidado con la opción que elegimos y verificar que estamos entrando a la página correcta del correo.

7.1.1.En este caso la página que queremos es:

<https://www.bluehost.com/my-account/login>

8. Le damos click en Webmail Login – HostMoster

y nos llevara a la síguete página:

9. Aquí ponemos nuestro correo. Como saben es, la primera letra del nombre y el 1er. Apellido. Ejemplo: José Antonio Peña Pérez. Entonces siguiendo o antes mencionado el principio del correo seria: jpena. Algo que debemos tener en cuenta es que la letra ñ o las tildes (á, é, í, ó, ú) no están contempladas a la hora de poner. Y que debemos poner el correo completo: ejemplo: jpena@idiaf.gov.do.



Hosting Login

Webmail Login

Log into Webmail

Email*

jpena@idiaf.gov.do

LOG IN

10. Le damos a LOG IN y nos arroja esta pagina:



Email Address

Password

Aquí solo tendremos que completar el PASSWORD.

NOTA: En caso de no saber su contraseña o no estar seguro de su usuario. Póngase en contacto con su encargado de tecnología de su zona.

11. Después de colocar sus credenciales entrara en esta página:

Webmail

285.25 MB / 500 MB

rmorales@idiaf.gov.do

LOGOUT

Open your inbox

roundcube

open source webmail software

Open

☒ Open my inbox when I log in

Change your webmail client

horde

roundcube
open source webmail software

Manage Your Inbox

Set up email on your device

Select the device you will use:

Apple® (iPhone®, iPad®)

Enter an email address that you can access from your device:

Example: user@example.com

Select the configurations that you would like to set up:

☒ Email

☒ Calendar

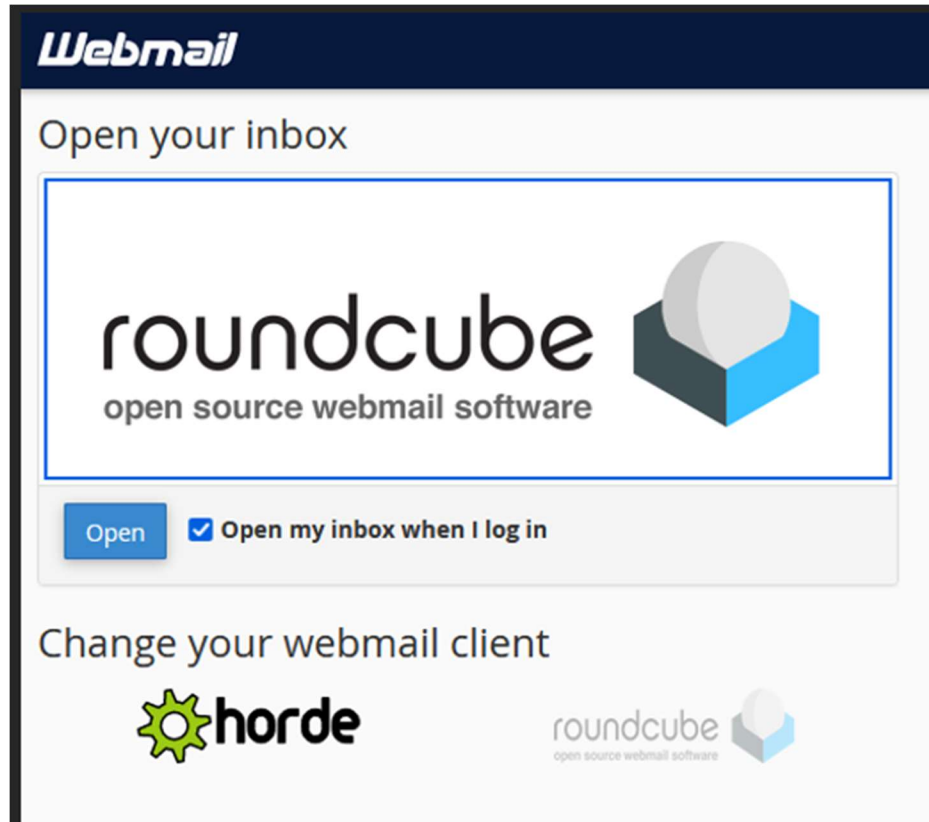
☒ Contacts

Send

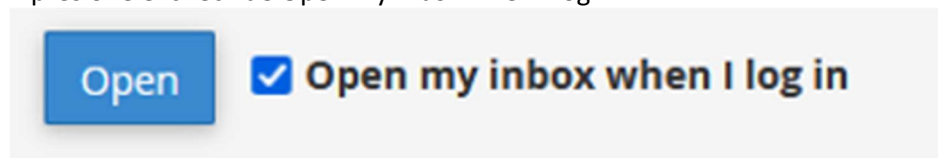
[Automatically configure my device](#)

En esta página debemos tener en cuenta 2 cosas....

1ra. Como vamos a entrar al correo, o sea el cliente de webmail. Le recomendamos que use el que se llama: Roundcube.



Y presione el check de Open my inbox when I log in .



Con esto, usted esta configurando su correo para que entre automáticamente con Rouncube y no tenga que hacer este paso nuevamente.

2do. Mas abajo en esta misma página podrá cambiar su clave.

Webmail

Open your inbox



open source webmail software

[Open](#) ☒ Open my inbox when I log in

Change your webmail client



Manage Your Inbox



Autoresponders
Are you going on vacation? Use this feature to configure your automated emails.



Email Filters
Create and manage email filters for your email account.

Edit Your Settings



Configure Calendar and Contacts Client
Set up your calendar and contacts.



Password & Security
Update your webmail password.

Set up en

Select the device

Apple® (iPhone)

Enter an email

Example: user@domain.com

Select the configuration

☒ Email
☒ Calendar
☒ Contacts

[Send](#)

Automatically create

Lo podrá hacer en donde dice Password & Security. Cuando le damos click en esta nos enviara a esta página.

Webmail

 **Password & Security**

Enter a new password for this account.

New Password

Confirm New Password

Password Strength ⓘ

Very Weak (0/100)

[Password Generator](#)

[Save](#)

En esta página debemos prestar atención a lo que se nos está pidiendo.

Enter a new password for this account.

New Password

Aquí pondremos la nueva contraseña que desea.

Confirm New Password

Aquí repetiremos la contraseña.

PERO.... OJO.... Tenemos esta barra (más ABAJO):

Password Strength ⓘ

Very Weak (0/100)

Password Generator

Según vaya escribiendo su correo esta le ira dando una puntuación de 0 a 100, donde el mínimo es 65. Si la contraseña no cumple con ese requisito, no podrá cambiarla. Y le saldrá este mensaje en caso de no cumplir con el requisito.

New Password

•••••

❗ Password strength must be at least 65.

Confirm New Password

Password Strength ⓘ

Very Weak (1/100)

Password Generator

Save

Como podrá observar si ponemos una clave débil, el sistema nos lo avisará y no permitirá cambiar la clave. En cambio, si ponemos una clave robusta o le damos al botón que dice Password Generator. Sera mucho mas seguro. Y podremos cambiar exitosamente nuestra contraseña.

Webmail

Password & Security

Enter a new password for this account.

New Password

••••••••••

Confirm New Password

••••••••••

Password Strength ⓘ

Very Strong (100/100)

Password Generator

Save

le damos a Save y listo., hemos cambiado nuestra clave.

12. **OJO.... ¡¡¡¡¡¡MUY IMPORTANTE!!!!!!... al cambiar la clave debe cerrar el navegador y volver a entrar, y así podrá acceder, ni no hace esto, el sistema no le permitirá tener acceso.**
13. Luego, volvemos a paso 1 y repetimos todo hasta el paso 8 y podrá entrar en su correo directamente.

Esperamos que este breve instructivo le sea de utilidad. Y gracias por su colaboración.